

Pflegehilfskraft (w/m/d) + zusätzlich LG1/LG2 Recklinghausen

Beschreibung

Menschlichkeit und professionelle Krankenpflege gehen bei uns Hand in Hand bzw. Herz in Hand. Seit fast 30 Jahren setzt sich der HUMANITAS Pflegedienst mit Standorten in Essen, Gelsenkirchen und Recklinghausen dafür ein, hilfsbedürftigen Menschen eine qualitativ hochwertige Versorgung in der häuslichen Umgebung zu bieten. Mit der bestmöglichen Aus- und Weiterbildung unserer Mitarbeiter setzen wir hohe Qualitäts-Standards, um die Lebensqualität unserer Kundinnen und Kunden einfühlsam und mit verantwortungsbewusster Pflege zu verbessern.

Für unseren ambulanten Pflegedienst in Recklinghausen suchen wir ab sofort eine Pflegehilfskraft (w/m/d) in Voll- oder Teilzeit.

Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

- Durchführung der Pflege, Versorgung und Betreuung der Klienten gemäß Pflegeplanung und Vorgaben
- Mitarbeit bei der kontinuierlichen Erhebung und Feststellung des Pflegebedarfs der individuellen Pflegesituation

Qualifikationen / Anforderungen

- Ausbildung zur Pflegehilfskraft mit Zusatzqualifikation LG1/LG2 (Altenpflegehelfer/in, Krankenpflegehelfer/in, Kinderkrankenpflegehelfer/in, Arzthelfer/in, Pflegefachassistent/in)
- Führerschein Klasse B
- Einsatzbereitschaft
- Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Fähigkeit, Beobachtungen vorzunehmen, zu interpretieren und geeignete Maßnahmen in Abstimmung mit der Pflegefachkraft einzuleiten

Leistungen der Anstellung

- Einen unbefristeten Vertrag
- Die Möglichkeit, eines PKW zur Privatnutzung
- Vergütung nach Tarif in Anlehnung an TVÖD
- Intensive Einarbeitung
- Umfangreiche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Teamorientiertes Arbeiten
- Flache Hierarchien
- Unterstützung in vielen Lebenslagen, ob privat oder beruflich

Kontakte

Humanitas Pflegedienste GmbH- Standort Recklinghausen

Wickingstraße 5
45657 Recklinghausen

Arbeitgeber

HUMANITAS Pflegedienste GmbH

Arbeitspensum

Vollzeit, Teilzeit

Arbeitsort

Wickingstraße 5, 45657,
Recklinghausen, NRW,
Deutschland

Start Anstellung

sofort

Dauer der Anstellung

unbefristet

Veröffentlichungsdatum

6. November 2024

E-Mail: bewerbung@humanitas.de
T [02361 / 90 62 68 - 3](tel:023617906268)